



Директор ЧОУ ДПО «СТУДИЯ ЛИНГВА»  
*Боговацкая* Головачева Н.В.  
Приказ № *11/18-19*  
от «*03*» *сентября* 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации научно-методической работы в ЧОУ ДПО «СТУДИЯ ЛИНГВА» (далее – Учреждение)

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации научно-методической работы в Учреждении (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, а также иными локальными актами Учреждения и ориентировано на оказание действенной помощи педагогическим работникам в улучшении организации обучения, совершенствования уровня педагогического мастерства, обобщении и распространении педагогического опыта.

1.2. Положение о научно-методической работе (далее – НМР) определяет цели, задачи, условия, содержание, формы, структуру организации методической работы в Учреждении.

1.3. НМР содействует формированию и развитию профессиональных качеств педагога, является составной частью научно-педагогической деятельности педагогов.

1.4. НМР строится на программно-целевом подходе, который включает следующие периоды: диагностический, прогностический, организационный и практический.

#### 2. Условия организации научно-методической работы

2.1. Основными условиями организации НМР являются:

- четкое распределение полномочий, прав и обязанностей участников методической деятельности;
- учет социального заказа на образовательные услуги и личностно-ориентированное построение деятельности педагогов;
- внедрение и распространение результатов педагогического опыта, инноваций, научно-исследовательской работе, опытно-экспериментальной и других видов творческой деятельности;
- ориентация педагогов на кооперацию, а не на конкуренцию, формирование отношений, предполагающих доступность собственного опыта для других и открытость их опыта для себя;
- представление свободы выбора содержания и форм профессиональной деятельности в соответствии с личными потребностями и возможностями; создание ситуаций профессионального успеха;
- формирование у педагогов положительной мотивации к НМР.

### **3. Содержание научно-методической работы**

3.1. Содержание НМР обеспечивает реализацию ее целей и задач по выполнению учебного плана в соответствии с требованиями к современной образовательной организации (учреждению) и формируется на основе:

- целей и задач Учреждения и перспектив его развития;
- изучения и понимания законов РФ, нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования и науки РФ, региональных и муниципальных органов образования, Устава Учреждения, локальных нормативных актов, приказов и пр.;
- знания и применения достижений педагогической науки, способствующих повышению научно-теоретического уровня в целостном педагогическом процессе Учреждения;
- анализа диагностических процедур, позволяющего определить и сформулировать основные задачи и приоритетные направления НМР;
- использования в методической работе современных методов, форм, видов обучения, новых педагогических технологий.

### **4. Цели и задачи научно-методической работы.**

4.1. Целями НМР являются:

- обеспечение активного участия членов педагогического коллектива в планировании, разработке и реализации программы развития Учреждения, инновационной, опытно-экспериментальной, исследовательской деятельности;
- содействие в повышении профессиональной компетенции педагогов, росту педагогического мастерства и развитию творческого потенциала педагогических кадров для сохранения стабильно положительных результатов в обучении.

4.2. Для реализации поставленных целей методической работы решает следующие задачи:

- совершенствование учебно-методического обеспечения образовательного пространства; учебных планов и образовательных программ;
- выявление, обобщение и распространение педагогических достижений;
- внедрение в практику работы прогрессивных управленческих, педагогических и информационно-коммуникационных технологий и методик; приемов и способов успешного обучения;
- совершенствование форм и видов внутреннего контроля, диагностических процедур и мониторинга результатов образовательного процесса;
- активизация инновационной, исследовательской, творческой деятельности педагогических работников, стимулирование их инициативы;
- информационная поддержка педагогических работников;
- повышение профессионального и культурного уровня преподавателей, проведение аттестации педагогических работников;
- формирование умений и навыков анализа образовательного процесса и самоанализа педагогической деятельности;

- привлечение педагогических кадров ВУЗов для организации научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работы и координация взаимодействия между представителями педагогической науки и практики;
- организация процесса повышения квалификации и непрерывного образования педагогических работников;
- обеспечение проведения диагностических процедур для осуществления объективного анализа процессов развития профессионализма педагогов, стимулирования педагогического труда;
- организация работы по созданию нормативно-правовой базы функционирования и развития НМР;
- оказание методической помощи педагогическим работникам, оперативное реагирование на запросы преподавателей по педагогическим проблемам.

## **5. Структура и организация методической деятельности**

5.1. Научно-методический совет – коллегиальный совещательный орган при педагогическом совете, который организует, направляет работу преподавателей, создает условия для развития их творчества. Научно-методический совет объединяет на добровольной основе членов педагогического коллектива Учреждения в целях осуществления руководства методической деятельностью.

Научно-методический совет организует методическую работу в Учреждении, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

5.2. Работа научно-методического совета объединений направлена на практическое решение проблем, выработку единых педагогических подходов согласно требованиям нормативных актов. Формы работы могут быть коллективными (теоретические семинары, доклады, семинары-практикумы, диспуты, деловые и ролевые игры, тематические собрания, научно-практические конференции, педагогические чтения, сетевые сообщества, конкурсы профессионального мастерства, выставки педагогических находок, смотры-конкурсы творческих работ педагогов, педагогические ярмарки, мастер-классы и др.) и индивидуальными (консультирование, наставничество, стажировки, собеседование, курсовая подготовка, творческий портрет, презентация педагогических технологий и др.)

5.3. Участниками методической работы в Учреждении являются педагогические работники, администрация Учреждения.

## **6. Обязанности участников методической работы**

6.1. Администрация Учреждения обязана:

- создавать благоприятные условия для методической работы;
- оказывать всестороннюю помощь педагогическим работникам;
- распространять результативный опыт педагогов через средства массовой информации, печатную продукцию;
- стимулировать самообразование педагогов;
- организовывать деятельность педагогов в различных формах: индивидуальных, групповых и т.д.
- анализировать деятельность методической работы;

- проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, новшеств, методик, технологий, программ обучения;
- обобщать опыт работы педагогов;
- оказывать консультативную методическую помощь педагогам с целью их профессиональной адаптации;
- готовить методические рекомендации и предложения, рецензии на разработанные педагогами методические материалы;
- проводить семинары и организовывать выездные тематические заседания на базе других образовательных учреждений;
- поощрять и стимулировать педагогическую инициативу и творчество педагогов.

#### 6.2. Педагоги обязаны:

- систематически участвовать в методической работе;
- анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения коллег;
- оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний;
- пополнять информационный банк данных (составление диагностических заданий, методических текстов и пр.).

### **7. Нормативно-правовое обеспечение научно-методической работы**

7.1. Нормативно-правовая база Учреждения состоит из нормативно-правовых документов федерального, регионального и муниципального уровней; локальных нормативных актов Учреждения, которые регламентируют административную деятельность, вопросы организации образовательного процесса, отношения Учреждения с педагогическими работниками и организацию научно-методической работы, и локальных актов организационно-распорядительного характера.

### **8. Заключительные положения**

3.1. Текст настоящего Положения размещается на сайте Учреждения.

3.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

3.3. Срок действия Положения не ограничен.